

EFFECTUER UN SUIVI

Sommaire

1.	INTRODUCTION.....	2
1.1	A QUOI SERT CE DOCUMENT ?	2
1.2	DANS QUEL CAS EFFECTUER UN SUIVI ?	2
2.	EFFECTUER UN SUIVI SUR MONALI	3



1. Introduction

1.1 A quoi sert ce document ?

Ce document vous présente les principales étapes pour effectuer un suivi sur Monali.

Ce tuto est vraiment détaillé pour répondre à toute question. En pratique, **effectuer un suivi sur Monali prend moins d'une minute.**

1.2 Dans quel cas effectuer un suivi ?

Vous indiquez vos actes clés aux praticiens hospitaliers, qui peuvent ainsi suivre leurs patients pendant leur convalescence, même à distance.

Par exemple, un chirurgien peut vous demander des prises de photos d'une cicatrice à des jours fixés suite à une intervention. Il établira un protocole indiquant quel type de photos il souhaite et à quel moment.

Le prescripteur enverra une demande avec les soins infirmiers à effectuer : dans ce cas, il s'agira d'une surveillance.

Une fois que la demande de prise en charge vous sera attribuée, si celle-ci comporte une surveillance, un suivi s'ouvrira automatiquement et vous pourrez envoyer les photos demandées de manière sécurisée et ajouter des commentaires. Le prescripteur pourra, de son côté, valider les photos et ajouter des commentaires.

Cela permet une prise en charge suivie du patient en sortie d'hospitalisation, une surveillance hospitalière hors les murs.

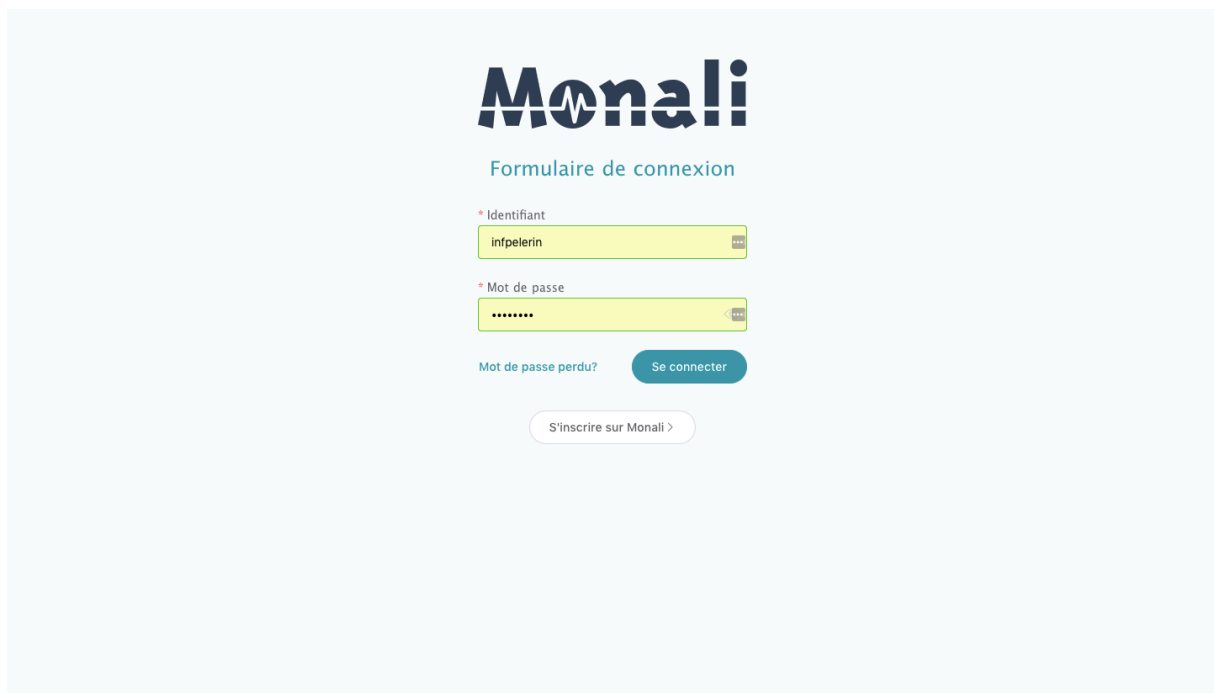
Cette fonctionnalité de suivi peut bien-sûr être utilisée pour valoriser une surveillance particulière pour un patient entre 2 professionnels de santé, dans toutes les situations.



2. Effectuer un suivi sur Monali

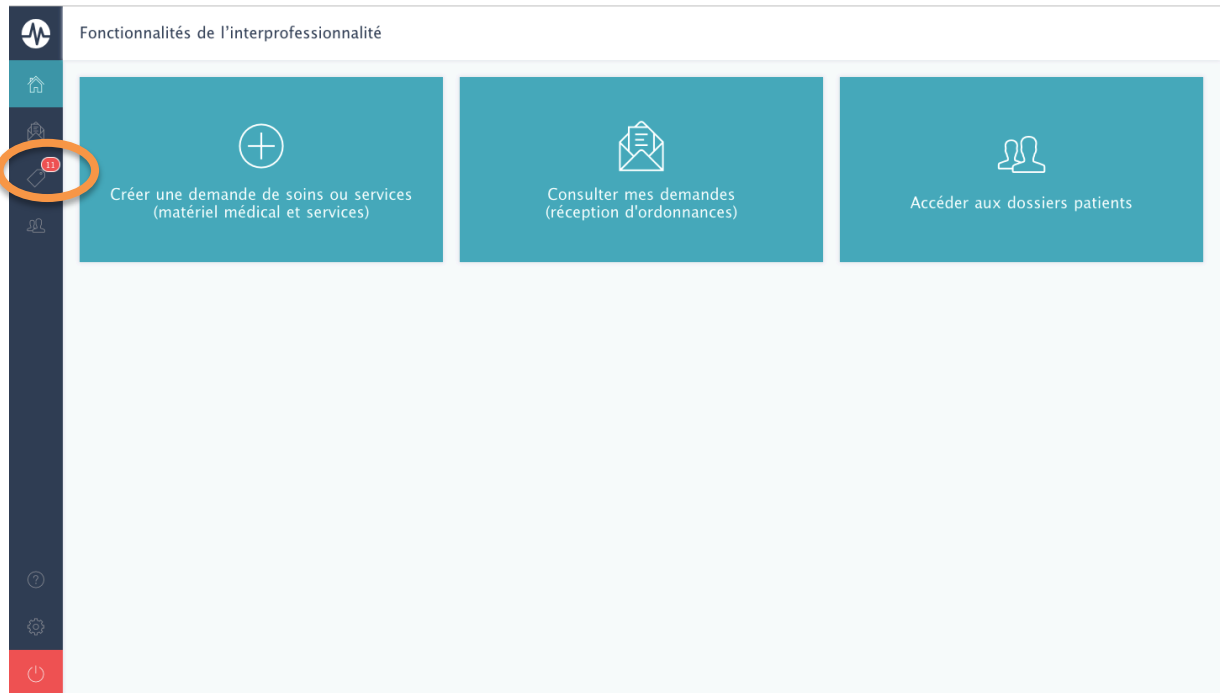
Vous effectuez un suivi sur Monali : Application Web ou mobile

- Vous vous rendez sur Monali : <https://app.monali.fr> (Vous pouvez également vous connecter sur l'application mobile Monali)). Ce tuto vous formera à l'utilisation de **l'application sur web**.
- Vous vous connectez avec votre identifiant et votre mot de passe.
- Vous allez recevoir un code à usage unique pour valider votre connexion (ceci est un impératif réglementaire pour protéger les données de santé). Si vous utilisez une application mobile, nous envoyons une notification à votre téléphone de manière transparente.

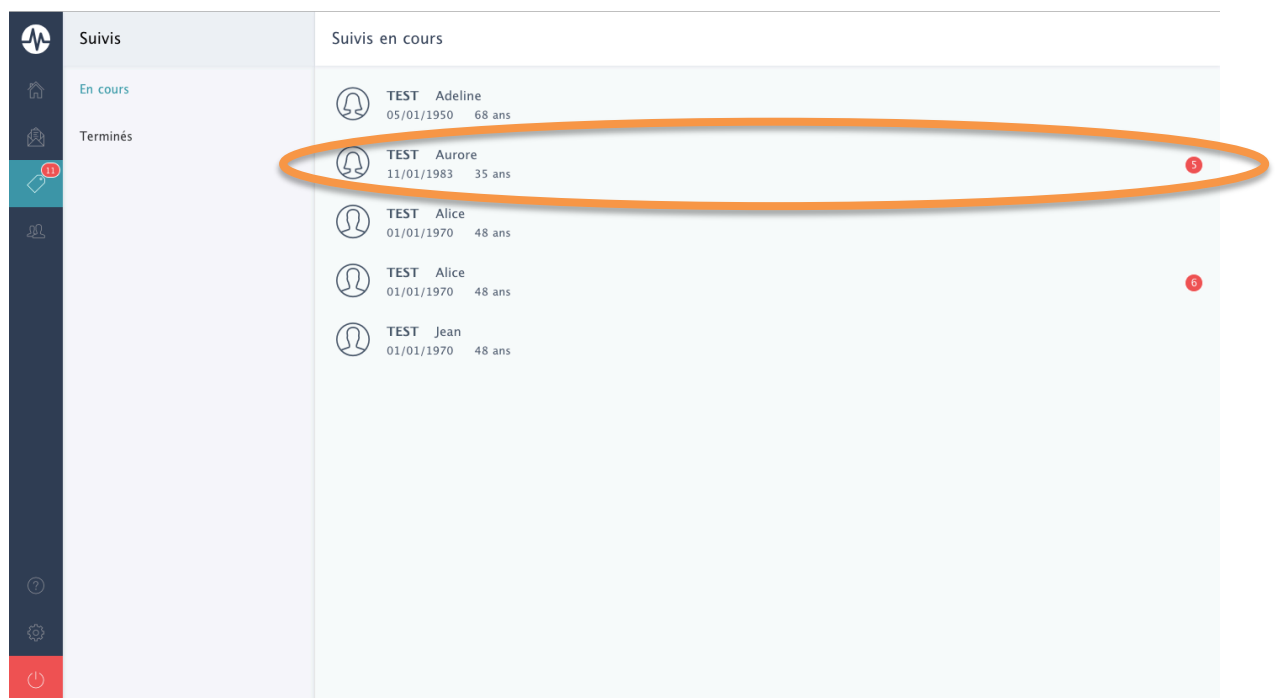
The image shows the Monali login interface. At the top is the Monali logo, which consists of the word 'Monali' in a bold, dark blue font with a white heart rate line graphic integrated into the letter 'o'. Below the logo is the text 'Formulaire de connexion' in a smaller, teal font. There are two input fields: the first is labeled '* Identifiant' and contains the text 'infepelerin'; the second is labeled '* Mot de passe' and contains a series of dots. Below these fields are two links: 'Mot de passe perdu?' in teal and a teal button labeled 'Se connecter'. At the bottom is a link 'S'inscrire sur Monali >' in a light blue rounded rectangle.

- Vous vous trouvez dans le cas où une demande de prise en charge pour un patient a été envoyée. Celle-ci comporte une surveillance (qui peut être associée à d'autres soins infirmiers).
- Vous prenez connaissance de la demande et vous l'acceptez si vous le souhaitez
- Lorsque la demande vous a été attribuée, vous pouvez prendre en charge votre patient
- Un suivi s'ouvre automatiquement pour effectuer la surveillance
- Sélectionnez l'onglet « Suivi » dans le menu latéral





- Sélectionnez le patient pour lequel vous voulez effectuer le suivi



- Le suivi s'ouvre et vous pouvez effectuer la surveillance demandée
- Dans cet exemple, le prescripteur demande des photos à date fixée
- Cliquez sur « Valider l'acte »



Suivi post-op: prise de ...

TEST
Aurore
11/01/1983 35 ans ♀

Actions

Transmissions ciblées

Voir la demande liée

Photo côté gauche
Justine PELERIN
Date d'échéance: 12 décembre 2018
Pièce jointe: [Suivi](#)

Photo 3/4 gauche
Justine PELERIN
Date d'échéance: 12 décembre 2018

Photo face
Justine PELERIN
Date d'échéance: 12 décembre 2018

Photo 3/4 droit
Justine PELERIN
Date d'échéance: 12 décembre 2018

Photo côté droit
Justine PELERIN
Date d'échéance: 12 décembre 2018

Vérification photos J5
Justine PELERIN
Date d'échéance: 12 décembre 2018

Valider l'acte

Ouverture automatique du suivi
Monali
6 décembre 2018 à 11:03

Ajouter un commentaire

Envoyer

- Cliquez sur « Ajouter une photo »

Suivi post-op: prise de ...

TEST
Aurore
11/01/1983 35 ans ♀

Actions

Transmissions ciblées

Voir la demande liée

Photo côté gauche
Justine PELERIN

Photo 3/4 droit
Justine PELERIN
Date d'échéance: 12 décembre 2018

Photo côté droit
Justine PELERIN
Date d'échéance: 12 décembre 2018

Vérification photos J5
Justine PELERIN
Date d'échéance: 12 décembre 2018

Valider l'acte

Ouverture automatique du suivi
Monali
6 décembre 2018 à 11:03

Ajouter un commentaire

Envoyer

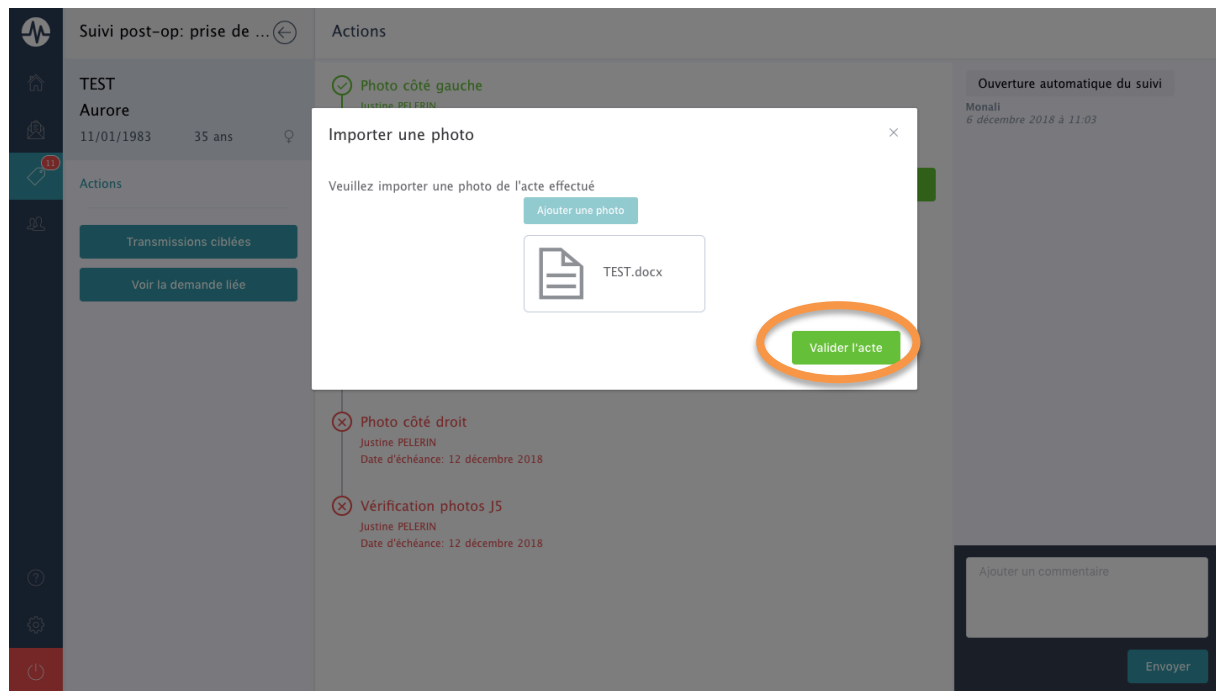
Importer une photo

Veuillez importer une photo de l'acte affichée

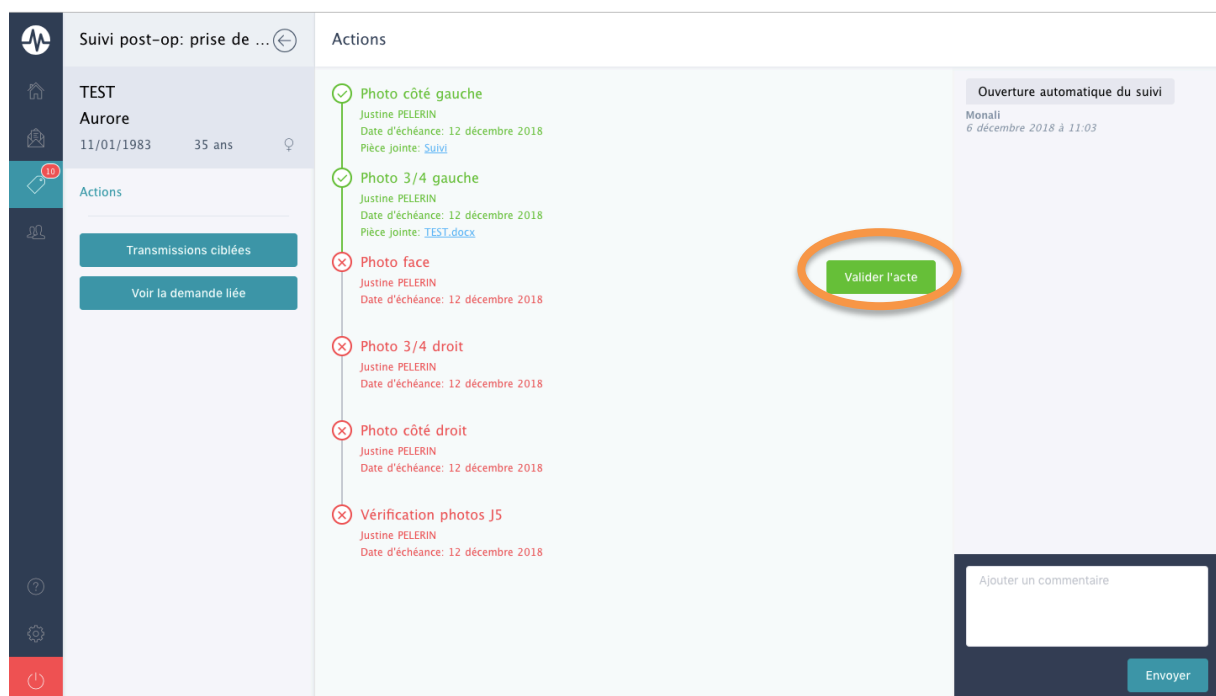
Ajouter une photo

- Choisissez la photo que vous souhaitez ajouter
- Cliquez sur « Valider l'acte »

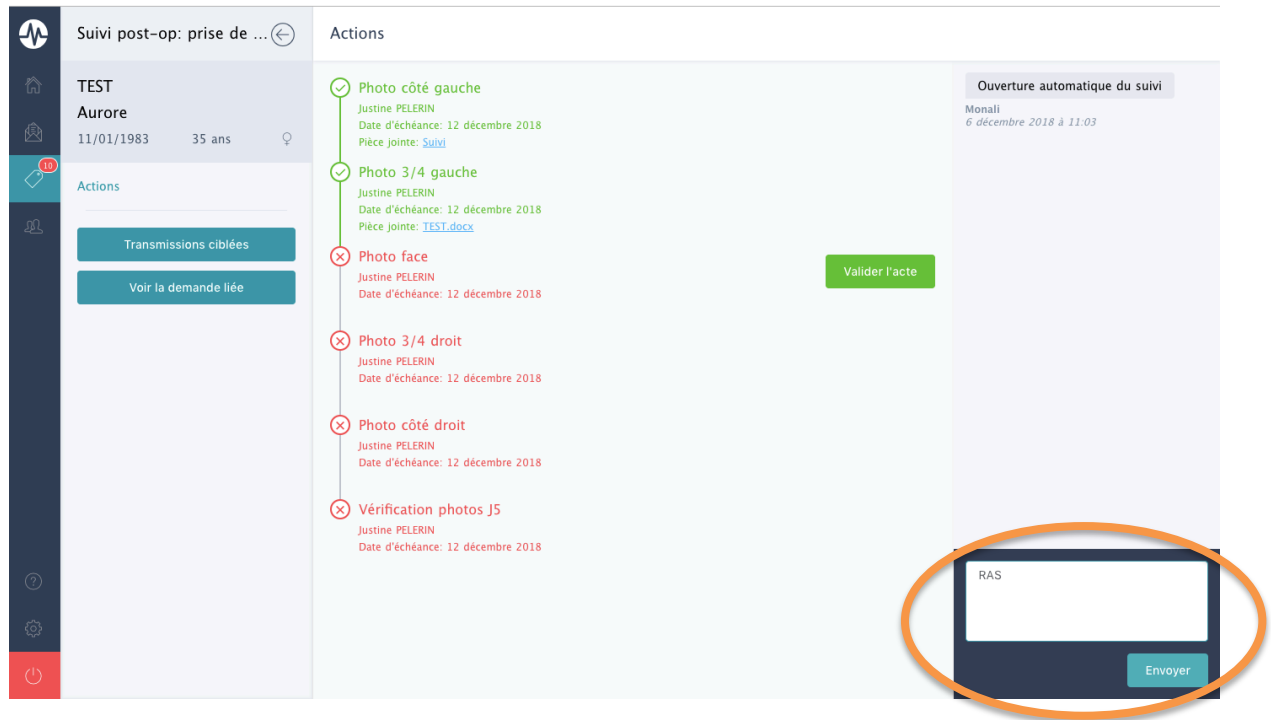




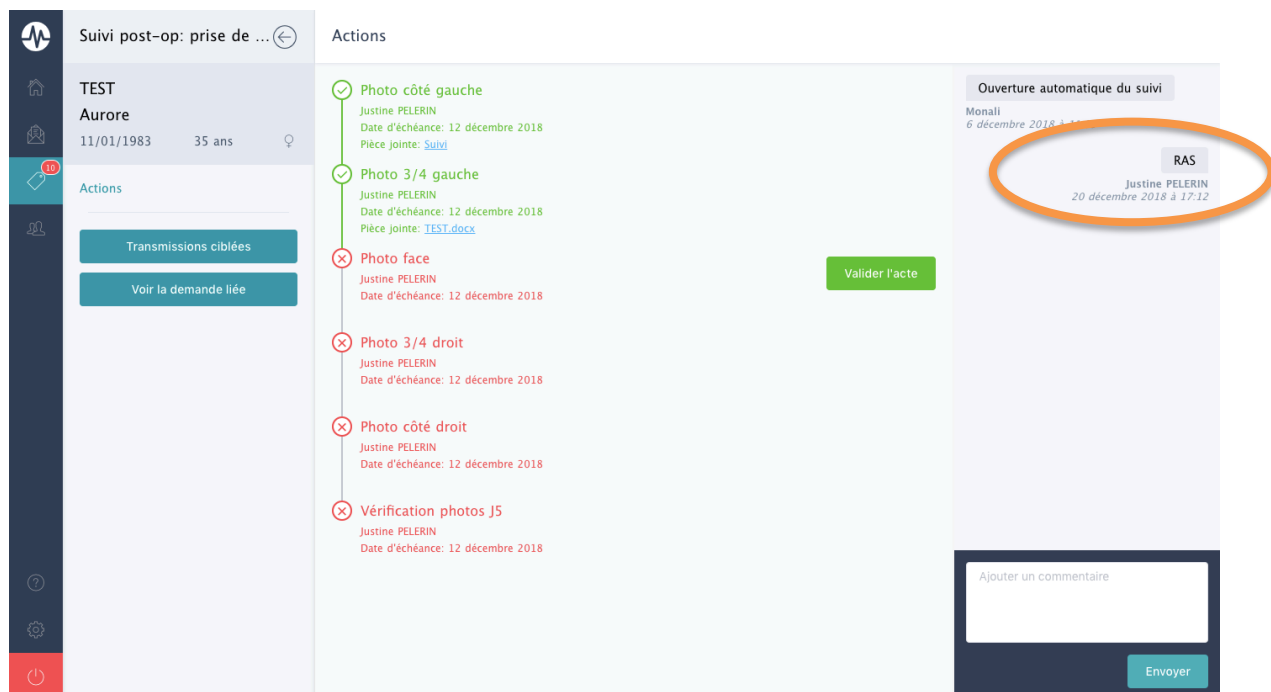
- La photo est bien ajoutée, le prescripteur y a désormais accès
- Vous pouvez passer à la photo suivante



- Vous pouvez ajouter un commentaire et ainsi communiquer avec le prescripteur
- Taper votre commentaire dans la case en bas à droite puis cliquez sur « Envoyer »



- Votre commentaire est enregistré, il sera visible par le prescripteur qui pourra vous répondre



- Vous savez maintenant comment effectuer un suivi sur Monali !
- A très vite pour une nouvelle formation !

